**先進環境対応トラック・バス導入加速事業　補助金提出資料一覧表（その２）**

**◎実績申請　（補助対象車両を購入した後に申請する場合）**

**（１）交付申請書兼完了実績報告書提出時**

申請書等を提出する前に資料を再確認して、〇をしてください。

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | ○を記入 |
| １．補助金交付申請書兼完了実績報告書 | 様式第１の２ |  |
| 様式第１（その２） |  |
| 様式第１（その３）（誓約書） |  |
| 様式第１の３及び様式第１の３（その２）（抵当権の設定ありの場合に限る） |  |
| ２．申請者が法人の場合 | 登記事項証明書（発行後3か月以内のもの） |  |
| ３．申請者が個人の場合 | 住民票（発行後3か月以内のもの）又は自動車運転免許証の写し（コピー） |  |
| ４．補助対象経費に係る見積書の写し（コピー） |  |
| ５．補助対象経費に係る請求書の写し（コピー） | 補助対象車両の登録番号又は車台番号が記載されていること |  |
| ６．補助対象経費に係る支払いを証する書類（領収書等）の写し（コピー） |  |
| ７．補助対象車両の自動車検査証の写し（コピー） |  |
| ８．自動車賃貸借契約書の写し（コピー）（リースの場合に限る） |  |
| ９．リース料金算定根拠明細書（補助金がリース料金に反映されていること）写し（コピー）（リースの場合に限る） |  |
| １０．精算払請求書 | 様式第１４ |  |

注）提出資料が不足している場合には、受付されない場合があります。